



# Wegleitung

---

Datum: 31.03.2022

---

## «Monitoring nachhaltige Beschaffung» (MnB): Umsetzung der Beschaffungsstrategie bezüglich Qualität, Nachhaltigkeit, Innovation und Anbieterfreundlichkeit

### 1. Ausgangslage

- Am 1. Januar 2021 sind das totalrevidierte öffentliche Beschaffungsrecht des Bundes (BöB / VöB) und zeitgleich die [Beschaffungsstrategie \(«Umsetzungsstrategie zur Totalrevision des öffentlichen Beschaffungsrechts für die Strategieperiode 2021–2030»\)](#) in Kraft getreten.
  - Der Bundesrat sieht darin vor, dass:
    - o BKB und KBOB dem Bundesrat nach fünf Jahren (Ende 2025) und schliesslich Ende 2030 über den Stand der Umsetzung Bericht erstatten.
    - o Die Umsetzung der sechs für die Bundesbeschaffungen formulierten Stossrichtungen künftig in das strategische Beschaffungscontrolling einfließen.
    - o Die Überprüfung der Strategieumsetzung in die Berichterstattung der BKB und der KBOB über das Beschaffungswesen des Bundes gegenüber der Öffentlichkeit aufgenommen wird.
  - Für die Überprüfung der Strategieumsetzung ist ein Monitoring notwendig, welches u.a. mit dem aktualisierten Monitoring nachhaltige Beschaffung (MnB) realisiert werden soll.
    - o In einer ersten Phase wird das bestehende MnB auf der laufenden simap-Plattform aktualisiert. Die Fragen im Sinne der Umsetzung der Beschaffungsstrategie sind ab dem 3. Januar 2022 Teil des MnB.
    - o Ein erweiterter Fragebogen soll in die neue simap-Plattform (KISSimap) integriert werden. Die Inbetriebnahme von KISSimap wird voraussichtlich im Jahr 2023 erfolgen.
  - Für die erste Phase wurde der Fragekatalog des MnB mit Fragen zu den Stossrichtungen 1. – 4. der Beschaffungsstrategie erweitert. Der Bundesrat legte die folgenden sechs Stossrichtungen fest:
    1. Qualitätsorientierte Beschaffungen
    2. Nachhaltige Beschaffungen
    3. Innovative Beschaffungen
    4. Anbieterfreundliche Beschaffungen
    5. Digitalisierte, standardisierte und benutzerfreundliche Beschaffungsprozesse
    6. Reform der Berichterstattung

(Die Wegleitung zeigt jeweils eingangs des Kapitels einen Auszug der beschaffungsstrategischen Zielsetzungen.)
- Die vorliegende Wegleitung soll die Beschaffenden durch den aktualisierten Fragekatalog des MnB führen und ihnen die für das Ausfüllen notwendigen Informationen vermitteln.

## Inhaltsverzeichnis

<b>Allgemeine Fragen</b>	<b>.....</b>	<b>2</b>
<b>1</b>	<b>Stossrichtung 1: Qualitätsorientierte Beschaffungen</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Stossrichtung 2: Nachhaltige Beschaffungen</b>	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>Stossrichtung 3: Innovative Beschaffungen</b>	<b>11</b>
<b>4</b>	<b>Stossrichtung 4: Anbieterfreundliche Beschaffungen</b>	<b>15</b>
<b>5</b>	<b>Ausschluss von Anbieterinnen</b>	<b>17</b>
<b>6</b>	<b>Fragen zur Unterstützung</b>	<b>17</b>

### Allgemeine Fragen

	Fragestellungen	Hinweise / Informationen
<i>Allgemeine Fragen</i>	<p><b>Um welche Art von Leistung handelt es sich?</b></p> <p>Eine Option muss gewählt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Standardisierte Leistung (bspw. ab Warenkatalog bestellbar)</li> <li>- Nicht standardisierte Leistung</li> </ul>	<p><i>Es soll nach <u>standardisierten</u> und <u>nicht standardisierten</u> Leistungen unterschieden werden. Eine Leistung kann als standardisiert bezeichnet werden, wenn allgemein anerkannte Normen und Standards die Qualität des Produkts bereits hinlänglich definieren oder die Leistung z.B. ab einem Warenkatalog bestellt werden kann. Ein Beispiel ist die Beschaffung von Baustoffen oder von Brenn- und Treibstoffen. Bei standardisierten Leistungen kann gemäss Art. 29 Abs. 4 BöB ausschliesslich auf das Preiskriterium abgestellt werden, sofern die drei Dimensionen der Nachhaltigkeit (in sozialer-, ökologischer- und wirtschaftlicher Hinsicht) aufgrund der technischen Spezifikationen ausreichend abgedeckt sind. Zur Auswertung der nachfolgenden Fragen, muss daher bekannt sein, um welche Art von Leistung es sich handelt.</i></p> <p><i>Die Verbindung der ersten drei Fragen erlaubt zu prüfen, ob das Strategieziel «Bei langlebigen, komplexen oder intellektuellen Leistungen ist den Qualitätsaspekten besonders hohe Bedeutung beizumessen» erreicht wird.</i></p> <p><b>Weitere Informationen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Faktenblatt TRIAS «Standardisierte Leistungen»</a></li> </ul>
<i>Allgemeine Fragen</i>	<p><b>Bitte charakterisieren Sie Ihre Beschaffung:</b></p> <p>Mehrfachantworten sind möglich:</p>	<p><i>Je nach Charakterisierung der Beschaffung sind andere Verfahren, Beschaffungsm-</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- langlebig</li> <li>- komplex</li> <li>- intellektuelle Leistung</li> <li>- innovativ</li> <li>- nicht relevant</li> </ul>	<p>thoden, -instrumente oder Zuschlagskriterien respektive deren Gewichtung relevant. Die qualitative Einschätzung der Beschaffung ermöglicht ein zielgerichtetes Auswerten des Fragebogens.</p> <p><u>Langlebige Beschaffung</u> Leistungen, die auf eine längere Lebensdauer ausgerichtet sind, zeichnen sich durch besondere Qualitätsmerkmale aus und sind beispielsweise reparierbar oder beinhalten auch längerfristige Unterhaltsleistungen.</p> <p><u>Komplexe Beschaffungen</u> Die Komplexität der Beschaffung kann sich auf deren Inhalt beziehen, in rechtlichen Eigenarten gründen oder eine Folge der gewählten Finanzierungslösung sein (insbesondere bei Public-Private-Partnerships). Herausfordernde technische Eigenheiten des Projektes, erhöhter Koordinationsbedarf mit Leistungen Dritter oder die Notwendigkeit der Erarbeitung einer Vorgehensmethodik durch die Anbieterinnen können ebenfalls zu einer erhöhten Komplexität der Beschaffung führen.</p> <p><u>Intellektuelle Leistungen</u> Aufträge, bei denen die geistigen Leistungen wichtiger sind als das physische Ergebnis. Intellektuelle Leistungen verlangen nach besonderer mentaler Anstrengung (bspw. die Konzeption und Gestaltung des Schweizer Auftritts an der Weltausstellung). Sie sind nicht standardisiert und Kreativität ist ein häufiges Merkmal. Qualitätskriterien sind hierbei besonders wichtig.</p> <p><u>Innovative Beschaffungen</u> Innovationen sind gekennzeichnet durch ihre Neuartigkeit und den Mehrwert, den sie generieren (bspw. eine neuartige Leistung, welche im Sinne der Kreislaufwirtschaft Ressourcen schont und sich durch eine verbesserte Ökobilanz auszeichnet). Eine innovative Leistung setzt einen Beschaffungsgegenstand voraus, welcher es zulässt, dass er mit neuen Lösungsansätzen erarbeitet werden kann.</p> <p><b>Weitere Informationen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BKB/KBOB <a href="#">Faktenblatt Neue Vergabekultur</a></li> <li>- BKB Leitfaden Beschaffung mit Dialog</li> </ul>
Allgemeine	<b>Wie wurden die Zuschlagskriterien gewichtet?</b>	Die Entwicklung einer neuen Vergabekultur setzt voraus, dass die Möglichkeiten des

<i>Fragen</i>	<p>Die Summe muss 100% ergeben. Mehrfachantworten sind möglich:</p> <p>___ % Preis          ___ % Qualität          ___ % Nachhaltigkeit          ___ % Innovation          ___ % Übriges</p>	<p><i>totalrevidierten Rechts genutzt werden, so insbesondere auch hinsichtlich der Wahl entsprechender Zuschlagskriterien gemäss Art. 29 BöB). Unter Berücksichtigung der Antworten auf die vorhergehenden Fragen, kann hiermit beispielsweise ausgewertet werden, wie sich die Gewichtung der verschiedenen Zuschlagskriterien während der Strategieperiode bis 2030 entwickelt.</i></p>
<i>Allgemeine Fragen</i>	<p><b>Wird während der Vertragslaufzeit die Einhaltung der Vergabebedingungen (Art. 26 bis 30 BöB) nachfolgender Kriterien geprüft?</b></p> <p>Eine Option muss gewählt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja</li> <li>- Nein</li> <li>- Noch nicht bekannt</li> <li>- Nicht relevant</li> </ul> <p>Wenn ja, Bezüglich welcher Kriterien?</p> <p>Mehrfachantworten sind möglich; mindestens eine Antwort zwingend:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bezüglich Preis</li> <li>- bezüglich sozialer Kriterien</li> <li>- bezüglich Qualität</li> <li>- bezüglich Ökologie</li> <li>- bezüglich Innovation</li> </ul>	<p><i>Die Prüfung der Einhaltung der in der Ausschreibung gestellten Anforderungen während der Vertragslaufzeit (d.h. nicht nur im Beschaffungsverfahren, sondern auch bis zur endgültig abgeschlossenen Erfüllung) ist ein wichtiger Aspekt der neuen Vergabekultur.</i></p> <p><i>Die Prüfung kann z.B. durch Audits, durch periodisches Einfordern von Nachweisen oder im Dialog mit der Zuschlagsempfängerin erfolgen.</i></p> <p><i>In welchem Ausmass die Prüfung relevant ist ergibt sich u.a. aus der Komplexität und der geographischen Verteilung der Lieferkette.</i></p>

## 1 Stossrichtung 1: Qualitätsorientierte Beschaffungen

Ziele	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bauleistungen, Güter und Dienstleistungen werden gestützt auf angemessene und geeignete qualitative Anforderungen vergeben. Bei der Angebotsbewertung stehen vermehrt die Qualitätsmerkmale einer Leistung im Zentrum.</li> <li>• Bei der Beschaffung von nicht standardisierten Leistungen nehmen die Beschaffungs- und Bedarfsstellen neben dem Preiskriterium immer geeignete qualitätsbezogene Zuschlagskriterien auf und messen den Qualitätsmerkmalen einer Leistung einen angemessenen hohen Stellenwert bei.</li> <li>• Die Beschaffungs- und Bedarfsstellen nutzen den ihnen zur Verfügung stehenden Handlungsspielraum und wählen geeignete Kriterien, welche den Eigenheiten des jeweiligen Beschaffungsgegenstandes entsprechend Rechnung tragen. Dies soll eine differenzierte und angemessene Bewertung der Qualitätsmerkmale ermöglichen.</li> </ul>
-------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.1 Fragen zur Qualität		
	<i>Fragestellungen</i>	<i>Hinweise / Informationen</i>
<i>Fragen zur Qualität</i>	<p><b>Wurden qualitätsbezogene Kriterien formuliert?</b></p> <p>Mehrfachantworten sind möglich:</p>	<p><i>Qualität ist, wenn die Leistung den Ansprüchen der Auftraggeberin entspricht, namentlich den Zielen, dem Zweck und dem</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- in den Eignungskriterien</li> <li>- in den technischen Spezifikationen</li> <li>- in den Zuschlagskriterien</li> <li>- Nein</li> </ul>	<p><i>Bedarf der Beschaffung. Im jeweiligen Beschaffungsmarkt geltende Qualitätsstandards und Normen sind eine mögliche Grundlage für die Festlegung der Qualität. In den Kriterien können beispielsweise auch Muster, Referenzobjekte, Serviceleistungen oder Garantien berücksichtigt sein.</i></p>
<p><i>Fragen zur Qualität</i></p>	<p><b>Werden qualitätsbezogene Labels und/oder Zertifikate gefordert?</b></p> <p>Eine Option muss gewählt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja</li> <li>- Nein</li> <li>- Nein, weil nicht KMU-freundlich</li> <li>- Nicht relevant</li> </ul> <p>Wenn ja: Welche? *Freitext*</p>	<p><i>Labels und Zertifikate, welche auf unabhängig geprüften Standards beruhen, sind geeignet um Qualitätsmerkmale nachzuweisen. Der Wettbewerb darf durch deren Anwendung aber nicht übermässig eingeschränkt werden und gleichwertige Nachweise sind grundsätzlich zuzulassen. Die Anbieterinnen haben die Gleichwertigkeit nachzuweisen. Aus Sicht der KMU-Verträglichkeit sollte je nach Einzelfall auf das Verlangen von besonders kostenintensiven und bei den KMU nicht verbreiteten Labels und Zertifikate verzichtet werden (Option «Nein, weil nicht KMU-freundlich»). Die Option «nicht relevant» wird gewählt, wenn für die Beschaffung keine passenden Labels und Zertifikate im Markt verfügbar sind.</i></p>

## 2 Stossrichtung 2: Nachhaltige Beschaffungen

Ziele	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die öffentlichen Mittel werden im Rahmen der öffentlichen Beschaffungen wirtschaftlich sowie volkswirtschaftlich, ökologisch und sozial nachhaltig eingesetzt.</li> <li>• Die beschafften Leistungen genügen über ihren gesamten Lebenszyklus betrachtet hohen wirtschaftlichen, ökologischen und sozialen Anforderungen.</li> <li>• Die Beschaffungs- und Bedarfsstellen berücksichtigen die Nachhaltigkeitsaspekte entlang des gesamten Beschaffungsablaufs.</li> <li>• Die Beschaffungs- und Bedarfsstellen formulieren in der Regel geeignete, auf den jeweiligen Beschaffungsgegenstand zutreffende, nachhaltigkeitsorientierte technische Spezifikationen, Eignungs- und Zuschlagskriterien.</li> </ul>
-------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.1 Fragen zum Herkunftsland der Leistungen		
	Fragestellungen	Hinweise / Informationen
Herkunftsland	<p><b>Wurde in der Ausschreibung nach dem Herkunftsland der Güter gefragt?</b></p> <p>Eine Option muss gewählt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja</li> </ul>	<p><i>Je nach Produktionsort der Güter sind die ökologischen und sozialen Risiken unterschiedlich. Die Kenntnis der Lieferkette ist daher eine Grundvoraussetzung für eine nachhaltige Beschaffung. Dies, auch weil</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nein</li> </ul> <p>Wenn ja: In welchem Land werden die Leistungen zur Hauptsache erbracht (Herkunftsland)?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Drop-down-Menü der Länder</li> </ul> <p>Kommentarfeld (Freitext)</p>	<p>die Kriterien unterschiedlich sind je nachdem, ob die Leistungen in der Schweiz oder im Ausland erbracht wurden. Ferner ist es nicht nur wichtig zu wissen, wo die Anbieterin seinen Sitz hat, sondern vielmehr auch wo die verschiedenen Subunternehmerinnen und die wichtigsten Lieferantinnen ihre Leistungen tatsächlich erbringen.</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>2.2 Fragen zu den ökonomischen Kriterien</b>		
	<b>Fragestellungen</b>	<b>Hinweise / Informationen</b>
<p>Ökonomische Kriterien</p>	<p><b>Wurden die Lebenszykluskosten berücksichtigt?</b></p> <p>Eine Option muss gewählt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja</li> <li>- Nein</li> <li>- Nicht relevant mit folgender Begründung *Freitext*</li> </ul> <p>Wenn ja: Welche Kostenelemente wurden berücksichtigt?</p> <p>Mehrfachantworten sind möglich:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kosten für Anschaffung</li> <li>- Kosten für Betrieb</li> <li>- Kosten für Unterhalt</li> <li>- Kosten für Entsorgung</li> <li>- Kosten / Gewinne in der Organisation</li> <li>- externe Kosten (monetär)</li> </ul>	<p>Bei vielen Güter- und auch Bauleistungsbeschaffungen können die Nutzungskosten (Betrieb und Unterhalt) ein Mehrfaches der reinen Anschaffungskosten betragen. Deswegen ist es oft sinnvoll, die Gesamtkosten während der Nutzungsdauer (Total Cost of Ownership TCO) resp. die Lebenszykluskosten zu berücksichtigen.</p> <p>Die Antwortmöglichkeit <u>«Nein»</u> soll nur angekreuzt werden, wenn lediglich der Kaufpreis berücksichtigt worden ist.</p> <p>Zu den <u>«Kosten für Anschaffung»</u> zählen der Kaufpreis sowie alle weiteren Kosten, welche für die Anschaffung eines Gutes, einer Dienstleistung oder einer Baute anfallen. Dazu zählen z.B. Lieferkosten, Installationskosten oder Versicherungen.</p> <p>Zu den <u>«Kosten für Entsorgung»</u> zählen z.B. auch die Kosten für den Rückbau oder für das Recycling.</p> <p>Mit <u>«Kosten / Gewinne in der Organisation»</u> sind die Kosten von Risiken bzw. der Nutzen von Chancen gemeint. Falls Ihnen diese Begriffe nicht bekannt sind, dann haben Sie diese Kostenelemente vermutlich nicht berücksichtigt.</p> <p>Mit dem Begriff <u>«externe Kosten»</u> sind die Kosten umwelt- und sozialbezogener externer Effekte gemeint, also zum Beispiel die Kosten für die Kompensation von CO<sub>2</sub>-Emissionen.</p> <p><b>Weitere Informationen:</b> Weitere Informationen dazu können den entsprechenden Faktenblättern der BKB</p>

		und der KBOB entnommen werden (in Erarbeitung). Siehe auch ISO-Norm 20400:2017 und ISO-Norm 15686-5:2017.
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>2.3 Fragen zu den soziale Kriterien</b>		
	<b>Fragestellungen</b>	<b>Hinweise / Informationen</b>
Soziale Kriterien	<p><b>Wie wurde die Einhaltung der Arbeitsschutzbestimmungen, der Arbeitsbedingungen, der Melde- und Bewilligungspflichten nach dem Bundesgesetz vom 17. Juni 2005 gegen die Schwarzarbeit (BGSA) und der Gleichbehandlung von Frau und Mann in Bezug auf die Lohngleichheit für die Anbieterinnen, die ihre Leistungen in der Schweiz erbringen, gefordert? (Art. 12 Abs. 1 BöB)</b></p> <p>Mehrfachantworten sind möglich:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- durch die Verwendung der Selbstdeklaration BKB</li> <li>- durch die Verwendung der AGB</li> <li>- im Pflichtenheft</li> <li>- durch die Verwendung eines Vertragsentwurfs</li> <li>- Kommentar: „Freitext“</li> </ul>	<p><i>Für die in der Schweiz zu erbringenden Leistungen muss die Einhaltung der Arbeitsschutzbestimmungen, der Arbeitsbedingungen, der Melde- und Bewilligungspflichten nach dem Bundesgesetz vom 17. Juni 2005 gegen die Schwarzarbeit (BGSA) und der Gleichbehandlung von Frau und Mann in Bezug auf die Lohngleichheit gewährleistet sein.</i></p> <p><i>Der Bund vergibt keine Aufträge an Unternehmen, welche diese Grundsätze nicht einhalten.</i></p> <p><b>Weitere Informationen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Selbstdeklarationen (admin.ch)</a></li> <li>- <a href="#">AGB des Bundes (admin.ch)</a></li> <li>- <a href="#">Kontrollen im Beschaffungswesen (admin.ch)</a></li> <li>- <a href="#">Arbeitsschutzbestimmungen und -bedingungen, Lohngleichheit (admin.ch)</a></li> </ul>
Soziale Kriterien	<p><b>Wie wurde die Einhaltung der ILO Kernübereinkommen für die Anbieterinnen, die ihre Leistungen im Ausland erbringen, gefordert? (Art. 12 Abs. 2 BöB)</b></p> <p>Mehrfachantworten sind möglich:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- durch die Verwendung der Selbstdeklaration BKB</li> <li>- durch die Verwendung der AGB</li> <li>- im Pflichtenheft</li> <li>- durch die Verwendung eines Vertragsentwurfs</li> <li>- Kommentar: „Freitext“</li> </ul>	<p><i>Für die im Ausland zu erbringenden Leistungen muss die Einhaltung der ILO-Kernübereinkommen gewährleistet sein. Der Bund vergibt keine Aufträge an Unternehmen, die sich nicht mindestens an diese Übereinkommen halten.</i></p> <p><b>Weitere Informationen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Selbstdeklarationen (admin.ch)</a></li> <li>- <a href="#">AGB des Bundes (admin.ch)</a></li> </ul>
Soziale Kriterien	<p><b>Welche Nachweise hat die Anbieterin zur Einhaltung der sozialen Kriterien inkl. Lohngleichheit erbracht?</b></p> <p>Mehrfachantworten möglich:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- unterzeichnete Selbstdeklaration BKB</li> <li>- unterzeichnete Bestätigung</li> <li>- folgende Nachweise: „Freitext“</li> </ul>	<p><i>Die Auftraggeberin hat im Rahmen des Vergabeverfahrens sicherzustellen, dass die Anbieterin die Anforderungen (inkl. soziale Kriterien) erfüllt. Die Festlegung der zu erbringenden Nachweise liegt im Ermessen der Auftraggeberin. Es gibt verschiedene Möglichkeiten eines Nachweises: Einholen einer Selbstdeklaration, Zertifizierungsnachweis (z.B. Equal Salary),</i></p>

	<p>- Kommentar: „Freitext</p>	<p>die Teilnahme eines Unternehmens am Lohngleichheitsdialog oder die Ergebnisse einer vom Eidg. Büro für die Gleichstellung von Frau und Mann (EBG) durchgeführten Kontrolle.</p> <p><b>Weitere Informationen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Selbstdeklarationen (admin.ch)</a></li> <li>- <a href="#">AGB des Bundes (admin.ch)</a></li> <li>- <a href="#">Lohngleichheit analysieren – einfach und sicher mit Logib (admin.ch)</a></li> <li>- <a href="#">Empfehlungen / Faktenblätter / Leitfäden (admin.ch)</a></li> </ul>
<p>Soziale Kriterien</p>	<p><b>Wurden weitere Abklärungen betreffend die Einhaltung der sozialen Kriterien inkl. Lohngleichheit unternommen?</b></p> <p>Eine Option muss gewählt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja</li> <li>- Nein</li> </ul> <p>Wenn Ja, welche?</p> <p>Mehrfachantworten möglich:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fachstellen konsultiert</li> <li>- Audits / Inspektion vor Ort</li> <li>- Weitere Abklärungen: „Freitext“</li> </ul> <p>[Hinweis: Fachstellen sind Behörden, paritätische Kontrollorgane oder Gleichstellungsbüros nach Art. 12 Abs. 5 BöB.]</p>	<p>Mit «Weiteren Abklärungen» sind gemeint: Tätigkeiten, die zur Überprüfung der in der Selbstdeklaration aufgeführten Angaben unternommen wurden. Wenn vor dem Zuschlag oder während der Vertragsausführung der Verdacht entsteht, dass die Anbieterin oder ihre Subunternehmen die sozialen Kriterien nicht einhalten, sind weitere Abklärungen empfohlen, wie z. B. die Beantragung eines Audits / Inspektion vor Ort. Bitte benutzen Sie falls nötig den „Freitext».]</p> <p><b>Weitere Informationen:</b></p> <p><a href="#">Plattform Lohngleichheit (admin.ch)</a>  <a href="#">Empfehlungen / Faktenblätter / Leitfäden (admin.ch)</a></p>
<p>Soziale Kriterien</p>	<p><b>Wurde die Anbieterin darauf aufmerksam gemacht, dass die von ihr beigezogenen Subunternehmerinnen zur Einhaltung der einschlägigen Sozialstandards und Umweltvorschriften (vgl. Art. 12 Abs. 1 – 3 BöB) vertraglich zu verpflichten sind? (Art. 12 Abs. 4 BöB)</b></p> <p>Eine Option muss gewählt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja</li> <li>- Nein</li> </ul> <p><b>Wenn ja:</b></p> <p>Mehrfachantworten möglich:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- durch die Verwendung der Selbstdeklaration BKB</li> <li>- durch die Verwendung der AGB</li> <li>- im Pflichtenheft</li> <li>- durch die Verwendung eines Vertragsentwurfs</li> <li>- Kommentar: „Freitext“</li> </ul>	<p>Bei Beschaffungen gibt es zum Teil eine sehr grosse Anzahl von Dritten (Subunternehmerinnen und Untertierantinnen). Für eine effektive Gewährleistung der Einhaltung der einschlägigen Sozialstandards und Umweltvorschriften müssen daher auch diese Dritten in geeigneter Weise miteinbezogen werden. Die Anbieterin muss die Pflichten zur Einhaltung der sozialen und ökologischen Mindestvorschriften vertraglich auf alle Dritten überbinden. Sie tut dies direkt vertraglich mit den von ihr beigezogenen Dritten bzw. verpflichtet diese dazu, die Pflichten weiter zu überbinden.]</p> <p><b>Weitere Informationen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Selbstdeklarationen (admin.ch)</a></li> <li>- <a href="#">AGB des Bundes (admin.ch)</a></li> <li>- <a href="#">Empfehlungen / Faktenblätter / Leitfäden (admin.ch)</a></li> </ul>



<b>2.4 Fragen zu den ökologische Kriterien</b>		
	<b>Fragestellungen</b>	<b>Hinweise / Informationen</b>
Ökologische Kriterien	<p><b>Wie wurde die Einhaltung der am Ort der Leistung geltenden rechtlichen Vorschriften zum Schutz der Umwelt und zur Erhaltung der natürlichen Ressourcen gefordert? (Art. 12 Abs. 3 BÖB)</b></p> <p>Mehrfachantworten möglich:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- durch die Verwendung der Selbstdeklaration BKB</li> <li>- durch die Verwendung der AGB</li> <li>- im Pflichtenheft</li> <li>- durch die Verwendung eines Vertragsentwurfs</li> <li>- Kommentar: „Freitext“</li> </ul>	<p>Die Einhaltung der geltenden rechtlichen Vorschriften zum Schutz der Umwelt und zur Erhaltung der natürlichen Ressourcen ist eine zwingende Teilnahmebedingung. Eine Selbstdeklaration der Anbieterin ist in jedem Fall einzuholen. Je nach Risiko des Nicht-einhaltens können weitere Nachweise sinnvoll sein.</p> <p>Ihre Ausführungen im Freitext können helfen eine gute Praxis für die Bundesverwaltung zu entwickeln.</p> <p><b>Weitere Informationen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">BKB Webseite zu Selbstdeklarationen</a></li> <li>- <a href="#">AGB des Bundes (admin.ch)</a></li> </ul>
Ökologische Kriterien	<p><b>Wurden weitere ökologische Kriterien formuliert?</b></p> <p>Mehrfachantworten möglich:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- in den technischen Spezifikationen</li> <li>- in den Zuschlagskriterien</li> <li>- Kombination von technischen Spezifikationen (als Minimalanforderung) und Zuschlagskriterien («bessere Leistung als Anforderung»)</li> <li>- in den Eignungskriterien</li> <li>- Nein</li> </ul>	<p>Ökologische Beschaffung - im Sinne der Berücksichtigung von Umweltaspekten und der Ressourcenschonung beim Kauf von Gütern und Dienstleistungen - bedeutet mehr als das Einhalten von Gesetzen, Verordnungen und Grenzwerten. Innovative, umwelt-, ressourcen- und materialschonende Produkte werden durch die Formulierung von ökologischen Kriterien gefördert. Bitte wählen Sie alle Kriterienarten resp. die Kombination aus, die in den Ausschreibungsunterlagen verwendet wurden.</p> <p><b>Weitere Informationen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Nachhaltige Beschaffung: Empfehlungen für die Beschaffungsstellen des Bundes</a></li> <li>- <a href="#">Wissensplattform nachhaltige Beschaffung WöB</a></li> </ul>
Ökologische Kriterien	<p><b>Wenn vorherige Frage nicht mit «Nein» beantwortet wurde: Welche ökologischen Kriterien wurden verlangt?</b></p> <p>Kommentar: „Freitext“</p>	<p>Bitte listen Sie alle Kriterien mit Bezug zur Ökologie oder der Ressourcenschonung auf und nennen Sie die den Typ des Kriteriums (TS, ZK, EK).</p> <p>Beispiele sind Kriterien betreffend den Energieverbrauch, den CO2-Ausstoss, die Reparierbarkeit oder Langlebigkeit, den Gehalt an rezyklierten Materialien sowie das Verlangen bestimmter Umweltlabels oder -zertifikate. Diese Liste ist nicht abschliessend und abhängig vom Leistungsgegenstand.</p> <p>Ihre Angaben erlauben auszuwerten, zu</p>

		<i>welchen Umweltthemen Kriterien formuliert werden, und daraus eine gute Praxis zu entwickeln.</i>
<i>Ökologische Kriterien</i>	<p><b>Wie stark wurden die ökologischen Kriterien bei den Zuschlagskriterien gewichtet?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ___% von 100% oder __Punkte von insgesamt __Punkten bei den Zuschlagskriterien</li> <li>- nicht beantwortbar</li> </ul>	<i>Die Angabe wird verwendet, um die Entwicklung der Praxis zu evaluieren. Es wird keine Aussage bezüglich einer einzelnen Beschaffung gemacht, da u.U. die ökologischen Themen in anderen Kriterien vorbildlich berücksichtigt wurden.</i>
<i>Ökologische Kriterien</i>	<p><b>Welche Nachweise hat die Anbieterin zur Einhaltung der ökologischen Kriterien vorgewiesen?</b></p> <p>Mehrfachantworten möglich:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Umweltlabel: „Freitext“</li> <li>- Weitere Nachweise: „Freitext“</li> <li>- kein Nachweis</li> </ul>	<p><i>Oft werden Kriterien anerkannter und verbreiteter Umweltlabels oder Standards als ökologische Kriterien in der Ausschreibung verwendet. In solchen Fällen kann der Nachweis der Einhaltung dieser Kriterien anhand des entsprechenden Umweltlabels oder Standards erbracht werden. Verfügt das Produkt nicht über ein entsprechendes Umweltlabel, so müssen für die Einhaltung der ökologischen Kriterien andere gleichwertige Nachweise erbracht werden, welche von der Beschaffungsstelle überprüft werden können. Weitere Nachweise können z.B. Produktdatenblätter oder Konzepte der Anbieterin sein.</i></p> <p><i>Die Auswertung dieser Frage zeigt auf, welche Bedeutung Umweltlabels und Standards in der Beschaffung der jeweiligen Warengruppen haben und wie sich die Ausschreibungspraxis weiterentwickeln. Im Feld Freitext benennen Sie bitte die verwendeten Labels resp. die anderen Nachweise.</i></p>
<i>Ökologische Kriterien</i>	<p><b>Hat die Zuschlagsempfängerin die ökologischen Kriterien besser erfüllt als die zweitplatzierte Anbieterin?</b></p> <p>Eine Option muss gewählt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja</li> <li>- Nein</li> <li>- Identisch</li> </ul>	<p><i>Umweltaspekte können auch als Zuschlagskriterien formuliert und bewertet werden. Es stellt sich hier die Frage, ob die Zuschlagsempfängerin beim Zuschlagskriterium „Ökologie“ (welches in der Ausschreibung genauer spezifiziert wurde) die höhere Punktzahl erreicht hat als die zweitplatzierte Anbieterin.</i></p> <p><i>Die Auswertung zeigt, ob bestes Erfüllen der ökologischen Kriterien einen Einfluss auf den Zuschlag gehabt hat.</i></p>

### 3 Stossrichtung 3: Innovative Beschaffungen

Ziele	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Beschaffung innovationsorientierter Lösungen wird gefördert. Bereits im Rahmen der Bedarfsdefinition wird geprüft, ob Realisierungsvarianten bestehen, bei welchen innovative Lösungen nutzbringend erscheinen.</li> <li>• Innovation wird in den Beschaffungsverfahren nachgefragt. Die Beschaffungs- und Bedarfsstellen wählen und gestalten Beschaffungsverfahren so aus, dass Raum für innovative Lösungen besteht.</li> <li>• Sie wählen Kriterien, welche innovative Leistungen begünstigen.</li> <li>• Die Beschaffung von besonders nachhaltigen und ressourcenschonenden Leistungen wird mit innovativen Beschaffungen aktiv unterstützt.</li> </ul>
-------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.1 Fragen zur Innovation		
	Fragestellungen	Hinweise / Informationen
Innovation	<p><b>Wurde mit der Beschaffungsmarktanalyse geklärt, ob innovative Lösungen vorhanden sind?</b></p> <p>Eine Option muss gewählt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja</li> <li>- Nein</li> <li>- Nicht relevant</li> </ul>	<p><i>An dieser Stelle soll in Erfahrung gebracht werden, ob im Rahmen der Einleitung des Vergabeverfahrens in einer Beschaffungsmarktabklärung geprüft worden ist, ob für die zu beschaffenden Leistungen innovative Lösungsansätze bestehen (bspw. neue bzw. verbesserte Verfahren, Produkte oder Systemlösungen; neue bzw. verbesserte Technologien, Prozesse oder Methoden usw.).</i></p> <p><i>Die Frage kann mit <u>«Ja»</u> beantwortet werden, wenn die Auftraggeberin sich hinsichtlich der betreffenden Beschaffung in einer vorgelagerten Marktabklärung darüber informiert hat, ob bei den potenziellen Anbietenden ein entsprechendes Innovationspotenzial vorhanden war.</i></p> <p><i><u>«Nein»</u> ist zu wählen, wenn sich die Auftraggeberin gegen eine solche Abklärung entschieden hat, obschon zumindest ein gewisses Innovationspotenzial im Markt vermutet werden konnte.</i></p> <p><i><u>«Nicht relevant»</u> kann angegeben werden, falls bei der zu beschaffenden Leistung der Innovation keine Bedeutung zugekommen ist. So bspw. wenn es sich um eine stark standardisierte Leistung handelte, bei welcher kein Innovationspotenzial möglich bzw. zu erwarten war.</i></p> <p><b>Weitere Informationen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Faktenblatt Neue Vergabekultur – Qualitätswettbewerb, Nachhaltigkeit und Innovation im Fokus des revidierten Vergaberechts</a></li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Faktenblatt zum nachhaltigen Immobilienmanagement: Innovation</a></li> <li>- <a href="#">Nachhaltiges Beschaffungswesen: Beschaffung von Innovationen</a></li> </ul>
<p><i>Innovation</i></p>	<p><b>Wurde der Beschaffungsprozess innovationsfördernd ausgestaltet?</b></p> <p>Eine Option muss gewählt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja</li> <li>- Nein</li> <li>- Nicht relevant</li> </ul> <p>Wenn ja: Welche Möglichkeiten wurden genutzt?</p> <p>Mehrfachantworten sind möglich:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Funktionale Ausschreibung</li> <li>- Dialogverfahren</li> <li>- Wettbewerbsverfahren</li> <li>- Studienauftragsverfahren</li> <li>- Zulassen von Varianten</li> <li>- 2-Couverts-Methode</li> <li>- Nicht relevant</li> <li>- Anderes: *Freitext*</li> </ul>	<p>Wurden bei der vorliegenden Beschaffung Verfahren, Methoden oder Instrumente angewendet (siehe Auswahlmöglichkeiten), die geeignet sind, innovative Ideen und Lösungsansätze zu fördern, so kann dies mit <u>«Ja»</u> beantwortet werden:</p> <p>- <u>Funktionale Ausschreibung, Dialogverfahren</u>: Gerade weil die konkrete Lösung noch nicht genau definiert ist, können innovative Lösungen über die Konkretisierung der funktionalen Anforderungen bzw. die Lösungswege oder Vorgehensweisen gefunden werden.</p> <p>- <u>Wettbewerbs- und Studienauftragsverfahren</u>: Diese beiden Instrumente stehen speziell für die Vergabe intellektueller und innovativer Dienstleistungen zur Verfügung. Beim Wettbewerbsverfahren sind nicht das offene, selektive oder Einladungsverfahren gemeint, sondern Wettbewerbe gemäss Art. 22 BöB.</p> <p>- <u>Varianten</u>: Hier können innovative Lösungsansätze und Lösungswege von der Anbieterin eingebracht werden, welche aus ihrer Sicht den Bedarf der Beschaffungsstelle kostengünstiger, ressourcenschonender oder effizienter erfüllen.</p> <p>- <u>2-Courvert-Methode</u>: Hier werden Leistung und Preis in zwei separaten Couverts angeboten. Innovative Lösungen entsprechen häufig nicht der gängigen Erwartung an das Preis-Leistungs-Verhältnis.</p> <p>Es besteht die Möglichkeit, auch weitere getroffene, innovationsfördernde Massnahmen als Freitext zu nennen.</p> <p><u>«Nein»</u> ist zu wählen, wenn auf solche Massnahmen verzichtet wurde, obschon im vorliegenden Beschaffungsprojekt grundsätzlich Lösungen mit Innovationspotenzial möglich gewesen wären.</p> <p><u>«Nicht relevant»</u> kann ausgewählt werden, wenn die Innovationsthematik bei der zu beschaffenden Leistung keine Relevanz hatte bzw. keine innovativen Lösungsansätze zu erwarten waren.</p>

		<p><b>Weitere Informationen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">TRIAS Faktenblatt: Dialog</a></li> <li>- <a href="#">TRIAS Faktenblatt: Zuschlagskriterien</a></li> <li>- <a href="#">BKB-Leitfaden: Dialog bei Beschaffungen von Gütern und Dienstleistungen»</a></li> <li>- <a href="#">KBOB-Leitfaden: Öffentliche Beschaffungen mit Dialog für Planungs- und Werkleistungen im Baubereich</a></li> <li>- <a href="#">KBOB-Leitfaden: Durchführung von Wettbewerbs- und Studienauftragsverfahren</a></li> <li>- <a href="#">Faktenblatt Neue Vergabekultur – Qualitätswettbewerb, Nachhaltigkeit und Innovation im Fokus des revidierten Vergaberechts</a></li> </ul>
<p><i>Innovation</i></p>	<p><b>Wurden Kriterien gewählt, die innovative Leistungen begünstigen?</b></p> <p>Welche Möglichkeiten wurden genutzt? Mehrfachantworten sind möglich.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja, in den Eignungskriterien</li> <li>- Ja, in den technischen Spezifikationen</li> <li>- Ja, in den Zuschlagskriterien</li> <li>- Ja, im Leistungsbeschrieb</li> <li>- Nein</li> <li>- Nicht relevant</li> </ul>	<p>Die Fragen können mit <u>«Ja»</u> beantwortet werden (Beispiele):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wenn im Rahmen der <u>Eignungskriterien</u> nach den fachlichen und technischen Kompetenzen und Erfahrungen der Anbietenden betreffend innovativen Lösungen gefragt wurde. Oder auch wenn auf innovative Lösungsansätze gerichtete Referenzen eingeholt worden sind.</li> <li>- Wenn die <u>technischen Spezifikationen</u> so verfasst wurden, dass Raum für innovative Lösungen bestand oder wenn ggf. explizit nach innovativen Lösungsansätzen gefragt wurde.</li> <li>- Wenn <u>Zuschlagskriterien</u> gewählt wurden, durch welche innovative Ideen und Lösungsansätze entsprechend in die Angebotsbeurteilung einfließen konnten (z.B. mit dem ZK «Innovationsgehalt» gemäss Art. 29 Abs. 1 BöB).</li> <li>- Wenn der <u>Leistungsbeschrieb</u> so formuliert wurde, dass es den Anbietenden grundsätzlich möglich war, Innovation einzubringen. Z.B. indem, dass eher die funktionale Beschreibung im Vordergrund stand und der Leistungsbeschrieb diesbezüglich nicht zu einschränkend abgefasst wurde oder in dem Varianten zugelassen wurden.</li> </ul> <p><u>«Nein»</u> ist zu wählen, wenn (bewusst) keine entsprechenden Kriterien einbezogen worden sind, obwohl die Berücksichtigung von innovativen Ansätzen möglich gewesen wäre und die Auswahl an vorteilhaften Angeboten für die Auftraggeberin potenziell erweitert hätte.</p> <p><u>«Nicht relevant»</u> ist die Antwort, wenn</p>

		die Innovation bei der zu beschaffenden Leistung keine Relevanz hat.
Innovation	<p><b>Welche Art von Innovation wurde mit der Beschaffung gefördert?</b> Welche Möglichkeiten wurden benutzt?</p> <p>Mehrfachantworten sind möglich:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Technologische Innovation</li> <li>- Soziale Innovation</li> <li>- Effizienter Einsatz von Ressourcen</li> <li>- Verfahrensinnovation</li> <li>- Nicht relevant</li> <li>- Andere: «Freitext»</li> </ul>	<p>Innovation kann in verschiedenen Bereichen gefördert werden. Geben Sie bitte an, auf welchen Bereich der Innovation die vorliegende Beschaffung abzielt. Es sind auch Mehrfachantworten sowie Angaben als Freitext möglich.</p> <p>Beispiele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Technologische Innovation</u>: Innovative bzw. neuartige Technologien wie Produkte hergestellt bzw. Dienstleistungen erbracht werden, z.B. Nutzung von künstlicher Intelligenz oder Blockchain Technologie, von Hochleistungswerkstoffen, von neuartigen Antriebssystemen, usw.</li> <li>- <u>Soziale Innovation</u>: auch sozio-kulturelle Innovationen, welche zu Verhaltensänderungen in der Gesellschaft führen und so erlauben soziale Herausforderungen zu meistern. Z.B. Leistungen, die sich positiv auf das Zusammenwirken von unterschiedlichen Personengruppen oder auch Gesellschaftsbereiche auswirken können (z.B. sozial-orientierte Dienstleistungen oder Managementkonzepte), Schaffung inklusiver Zugänge zu Dienstleistungen, neuartige Lernangebote usw.</li> <li>- <u>Effizienter Einsatz von Ressourcen</u>: technologische, soziale oder institutionelle Innovationen, können einen effizienten Einsatz von natürlichen Ressourcen bewirken. Z.B. eine Leistung, die im Sinne der Kreislaufwirtschaft zum Erhalt der natürlichen Ressourcen oder zum Schutz der Umwelt beiträgt.</li> <li>- <u>Verfahrensinnovation</u>: Z.B. Einführung neuer oder verbesserter Verfahren oder Prozesse – etwa um die Prozesseffizienz und die Betriebsabläufe zu optimieren.</li> </ul> <p>«Nicht relevant» soll angegeben werden, wenn keine entsprechenden Kriterien ausgewählt worden sind bzw. Innovation bei der zu beschaffenden Leistung keine Relevanz hat.</p>

## 4 Stossrichtung 4: Anbieterfreundliche Beschaffungen

Ziele	<ul style="list-style-type: none"> <li>Anbietende, insbesondere auch KMU, können vereinfacht Angebote einreichen, weil die Beschaffungsbehörden die von Bund und Kantonen schweizweit harmonisierten Beschaffungsordnungen auch möglichst harmonisiert anwenden.</li> <li>Die Beschaffungsbehörden gestalten die Beschaffungsverfahren in der Regel so, dass auch KMU die Möglichkeit haben, daran teilzunehmen.</li> <li>Die Beschaffungs- und Bedarfsstellen setzen sich aktiv dafür ein, die Beschaffungsverfahren nach Möglichkeit anbietergerecht auszugestalten und den administrativen Aufwand gering zu halten.</li> </ul>
-------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.1 Fragen zur Anbieterfreundlichkeit		
	Fragestellungen	Hinweise / Informationen
Anbieterfreundlichkeit	<p><b>Wurden Massnahmen getroffen, um das Beschaffungsverfahren KMU-verträglich auszugestalten?</b></p> <p>Eine Option muss gewählt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja</li> <li>- Nein</li> <li>- Nicht relevant</li> </ul> <p>Falls Ja: Welche Massnahmen wurden getroffen?</p> <p>Mehrfachantworten sind möglich:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aufteilung der Leistungen in Lose</li> <li>- Zulassung von Teilangeboten</li> <li>- Zulassung von Bietergemeinschaften</li> <li>- Zulassung von Subunternehmen</li> <li>- Weitere Massnahmen: «Freitext»</li> </ul>	<p><i>Hat die Auftraggeberin Massnahmen im Sinne der anbieterfreundlichen bzw. KMU-verträglichen Ausgestaltung der Beschaffungsverfahren ergriffen, kann dies hier angegeben werden.</i></p> <p><i>Als «KMU-verträglich» gelten Massnahmen, die geeignet sind, die Eintrittshürden für die Teilnahme so zu senken, dass in der Regel auch KMU mit den ihnen zur Verfügung stehenden Ressourcen an den Beschaffungsverfahren teilnehmen können.</i></p> <p><i>«Ja» kann ausgewählt werden, wenn eine der nachfolgend aufgelisteten Massnahmen oder auch andere / weitere Massnahmen (Freitext) in diesem Sinne getroffen wurden.</i></p> <p><i>«Nein» muss angegeben werden, wenn solche Überlegungen nicht angestellt worden sind bzw. man sich gegen derartigen Massnahmen entschieden hat, obwohl eine KMU-verträgliche Ausgestaltung grundsätzlich möglich gewesen wäre.</i></p> <p><i>«Nicht relevant» kann in jenen Fällen die Antwort sein, in welchen sich das Beschaffungsobjekt ganz grundsätzlich nicht für eine Vergabe an KMU eignete und solche Massnahmen nicht zielführend gewesen wären.</i></p> <p><b>Weitere Informationen:</b></p> <p>- <a href="#">Coming soon: Empfehlungen der BKB und der KBOB für die KMU-verträgliche Ausgestaltung der öffentlichen Beschaffungsverfahren</a></p>

<p>Anbieterfreundlichkeit</p>	<p><b>Wurden weitere Massnahmen getroffen, welche die KMU-Verträglichkeit fördern?</b></p> <p>Mehrfachantworten sind möglich?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gewisse Nachweise (Registerauszüge, Bankgarantie etc.) wurden erst zu einem späteren Verfahrenszeitpunkt bzw. nur von der Zuschlagsempfängerin eingefordert (siehe Art. 26 Abs. 3 sowie Art. 27 Abs. 3 BöB).</li> <li>- Verzicht auf das Einverlangen oder Substitution kostenintensiver Nachweise (z.B. kostenpflichtige Zertifikate).</li> <li>- Verzicht auf die Erhebung von Gebühren für den Bezug der Ausschreibungsunterlagen (siehe Art. 35 Bst. s BöB).</li> </ul>	<p><i>Das totalrevidierte Recht bietet in den Art. 26 Abs. 3 und Art. 27 Abs. 3 BöB die Möglichkeit, dass zur Verminderung des administrativen Aufwands gewisse Nachweise erst später oder nur von der erstplatzierten Anbieterin eingereicht werden können.</i></p> <p><i>Im Sinne der KMU-Verträglichkeit sollte einzelfallweise geprüft werden, ob auf das Verlangen von besonders kostenintensiven und bei den KMU nicht verbreiteten Nachweisen in Form von Zertifikaten, Labels usw. verzichtet werden kann. Alternative und gleichwertige Nachweise sollten zugelassen werden.</i></p> <p><i>Wird für den Bezug von Ausschreibungsunterlagen oder anderweitigen Dokumentationen eine Gebühr erhoben, kann dies für die KMU als Eintrittshürde («Schutzgebühren») wahrgenommen werden und sie von einer Teilnahme abhalten.</i></p>
<p>Anbieterfreundlichkeit</p>	<p><b>An wen erfolgte der Zuschlag?</b></p> <p>Mehrfachantworten sind möglich:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- An Zuschlagsempfängerin ohne Subunternehmen</li> <li>- An eine Anbieterin mit Subunternehmen</li> <li>- An Bietergemeinschaft</li> <li>- In Losen an unterschiedliche Zuschlagsempfängerinnen</li> </ul> <p>Wie viele Mitarbeitende zählt die berücksichtigte Anbieterin (Zuschlagsempfängerin)?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 0-9</li> <li>○ 10-49</li> <li>○ 50-249</li> <li>○ Mehr als 249</li> <li>○ Nicht bekannt</li> </ul> <p>Kommentar: „Freitext“</p>	<p><i>Mit dieser Frage soll aufgezeigt werden können, an wen der Zuschlag ging und um welche Unternehmensgrösse es sich bei der Zuschlagsempfängerin handelt.</i></p> <p><i>Die Frage soll für die Zuschlagsempfängerin beantwortet werden.</i></p>



## 5 Ausschluss von Anbieterinnen

5.1 Fragen zum Ausschluss von Anbieterinnen		
	<i>Fragestellungen</i>	<i>Hinweise / Informationen</i>
<i>Fragen zum Ausschluss von Anbieterinnen</i>	<p><b>Wurden eine oder mehrere Anbieterinnen ausgeschlossen, weil sie die ökologischen Mindestanforderungen nicht erfüllt haben?</b></p> <p>Eine Option muss gewählt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja</li> <li>- Nein</li> </ul> <p>Wenn ja:            ___ Anbieterinnen von total ___ Anbieterinnen ausgeschlossen</p>	<p><i>Die zwingenden Teilnahmebedingungen beinhalten ökologische Mindestanforderungen sowie in den Eignungskriterien und den technischen Spezifikationen können ökologische Mindestanforderungen als Muss-Kriterien formuliert werden. Falls ein Angebot diese Mindestkriterien nicht einhalten kann, wird das Angebot vom Verfahren ausgeschlossen.</i></p> <p><i>Die ökologischen Mindestanforderungen in EK und TS sollen nicht so ausgestaltet werden, dass kaum eine Anbieterin diese erfüllen kann und der Wettbewerb zu stark einschränkt werden würde.</i></p> <p><i>Wurden Anbieterinnen aufgrund von nicht erfüllten ökologischen Mindestanforderungen vom Verfahren ausgeschlossen, ist dies hier entsprechend anzugeben</i></p>
<i>Fragen zum Ausschluss von Anbieterinnen</i>	<p><b>Wurden eine oder mehrere Anbieterinnen ausgeschlossen, weil sie die sozialen Mindestanforderungen nicht erfüllt haben?</b></p> <p>Eine Option muss gewählt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja</li> <li>- Nein</li> </ul> <p>- ___ Anbieterinnen von total ___ Anbieterinnen ausgeschlossen</p>	<p><i>Wurden Anbieterinnen aufgrund von nicht erfüllten sozialen Mindestanforderungen vom Verfahren ausgeschlossen, ist dies hier anzugeben.</i></p>

## 6 Fragen zur Unterstützung

6.1 Fragen zur Unterstützung		
	<i>Fragestellungen</i>	<i>Hinweise / Informationen</i>
<i>Fragen zur Unterstützung</i>	<p><b>Erachten Sie die Unterstützung betreffend die nachhaltige Beschaffung als genügend (z.B. von BKB, SECO, BAFU)?</b></p> <p>Eine Option muss gewählt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja</li> <li>- Nein</li> <li>- Nicht beansprucht</li> </ul>	<p><i>Für die Themen rund um die Nachhaltigkeit bei den Beschaffungsverfahren gibt für die Beschaffungs- und Bedarfsstellen des Bundes verschiedene, unterstützende Fachstellen und Verwaltungseinheiten.</i></p> <p><i>Daneben bestehen auch zahlreiche</i></p>

		<i>Schulungs-, Weiterbildungs- und Vertiefungsangebote für die beschaffenden Verwaltungseinheiten.</i>
Fragen zur Unterstützung	<p>Ist die Wissensplattform WöB hilfreich?  Internetplattform WöB: <a href="https://www.woeb.swiss">https://www.woeb.swiss</a>  Eine Option muss gewählt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja</li> <li>- Nein</li> <li>- Nicht beansprucht</li> </ul>	<i>Die Wissensplattform nachhaltige öffentliche Beschaffung (WöB) bietet Beschaffenden aller föderalen Ebenen Informationen und Hilfsmittel zur nachhaltigen Beschaffung von Gütern, Bau- und Dienstleistungen. So stehen z.B. gemeinsame Empfehlungen, Leitfäden oder Merkblätter zu einer einheitlichen Beschaffungspraxis zur Verfügung, um Nachhaltigkeitsaspekte in geeigneter Weise entlang der Beschaffungsprozesse miteinzubeziehen zu können.</i>
	<p><b>Allgemeine Kommentare</b>  Kommentar: „Freitext“</p>	<i>Teilen Sie uns gerne weitere Rückmeldungen oder Anregungen mit.</i>

**Kontaktangaben:**

**BKB:** [bkb@bbl.admin.ch](mailto:bkb@bbl.admin.ch)

**BAFU** Abteilung Ökonomie und Innovation: [oekologische-beschaffung@bafu.admin.ch](mailto:oekologische-beschaffung@bafu.admin.ch)

**SECO** Direktion für Arbeit, Internationale Arbeitsfragen: [info.dain@seco.admin.ch](mailto:info.dain@seco.admin.ch)

**FSBC:** [Beschaffungscontrolling-Bund@bbl.admin.ch](mailto:Beschaffungscontrolling-Bund@bbl.admin.ch)

**EBG:** [ebg@ebg.admin.ch](mailto:ebg@ebg.admin.ch) / **Logib Helpline:** [logib@ebg.admin.ch](mailto:logib@ebg.admin.ch)